

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTI DI NOTORIETA'
(art. 47, DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto

Andreani Cristiano nato a Urbino (PU) il 11/11/1973, residente in Pesaro (PU)

DICHIARA

sotto la propria responsabilità e a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci gli stati, le qualità personali e i fatti di seguito riportati:

1. Informazioni personali²

Cognome e Nome:	Andreani Cristiano
Codice Fiscale:	
Sesso:	
Data di nascita:	11/11/1973
Comune (o Stato estero) di nascita:	Italia
Provincia	Pesaro Urbino (PU)
Nazionalità ³ :	ITALIANA
Comune di residenza, CAP, Provincia	PESARO, 61121, PU
Indirizzo di residenza:	
Comune di domicilio, CAP, Provincia ⁴ :	
Indirizzo di domicilio:	
Numero di cellulare, telefono e fax *:	
Indirizzo di posta elettronica*:	

partita iva 02632310419

1 E' definito facendo riferimento anche agli elementi minimi degli standard "Scheda professionale" dei Centri per l'Impiego (D.M. 31.05.01), "CV europeo" (Proposta a Commissione Europea e Consiglio COM(2003/796), "Libretto formativo" (bozza di dicembre 2004).

2 E' la sezione che riporta i dati anagrafici dell'individuo.

3 Indicare anche la cittadinanza, quando diversa dalla nazionalità.

4 Indicare se diverso da residenza.

2. Esperienze biografiche significative⁵

2.1 Percorsi di istruzione e formazione⁶

Periodo (da mese/anno a mese/anno) ⁷ :	
Titolo di studio/certificazione/attestazione conseguita: (scegliere quello di riferimento, specificandolo) ⁸	
Titolo del percorso (descrizione e codice):	
Nome dell'Istituto scolastico/Università/Ente erogatore: (scegliere quello di riferimento)	ISA urbino
Sede dell'Istituto scolastico/Università/Ente erogatore: (scegliere quello di riferimento)	
Votazione conseguita (se presente) ⁹ :	
Durata del percorso (specificare se in ore/giorni/mesi/anni) ¹⁰ :	
Principali contenuti oggetto di studio/esami sostenuti ¹¹ :	
Stage/tirocinio (se presente):	
Ente/azienda ospitante lo stage/il tirocinio (se presente):	

Periodo (da mese/anno a mese/anno) ¹² :	
Titolo di studio/certificazione/attestazione conseguita: (scegliere quello di riferimento, specificandolo) ¹³	
Titolo del percorso (descrizione e codice):	

* Campi non obbligatori.

6 E' la sezione che riporta la biografica cognitiva dell'individuo in termini di esperienze di apprendimento.

In tale sezione vanno riportate tutte le evidenze considerate significative dall'individuo, distinte in:

apprendimento formale: apprendimento che avviene in contesti organizzati e strutturati (scuola/centro formativo, lavoro), esplicitamente identificato (in termini di obiettivi, tempi e supporti) come tale. L'apprendimento formale assume carattere intenzionale dal punto di vista di chi apprende;

apprendimento non formale: apprendimento che è insito in attività pianificate, non esplicitamente progettate (in termini di obiettivi, tempi o supporti) come tali, ma contenenti un'importante componente di apprendimento. L'apprendimento non formale è intenzionale dal punto di vista di chi apprende;

apprendimento informale: apprendimento risultante dalle attività quotidiane collegate al lavoro, alla famiglia o al tempo libero, non organizzato o strutturato in termini di obiettivi, tempi o supporti. Nella maggior parte dei casi l'apprendimento informale non assume carattere intenzionale dal punto di vista di chi apprende.

7 Indicare in ordine cronologico inverso tutti i percorsi di istruzione e formazione svolti (c.d. "esperienze formali"), in Italia e all'estero, indipendentemente dal tipo di attestazione rilasciato, ponendo il più recente al primo posto. Vanno inclusi anche i percorsi in essere o non completati, le attività di stage e tirocinio.

8 Indicare mese ed anno di riferimento.

9 Indicare in modo coerente al percorso (p.e. titolo, attestato di frequenza, di specializzazione, di qualifica; dichiarazione di competenze; ...). In caso di percorso non completato indicare le eventuali attestazioni intermedie, se presenti. Se pertinente, indicare il livello nella classificazione nazionale. Accertarsi di disporre o di poter disporre delle attestazioni in originale, ai fini del successivo procedimento di certificazione.

10 Indicare ove applicabile nella forma "numeratore/denominatore" (p.e. 108/110), aggiungendo eventuali informazioni integrative.

11 Indicare nel caso di corsi di formazione professionale o dove ritenuto opportuno la durata oraria complessiva.

12 Nel caso di percorso di laurea, indicare il numero di esami sostenuti (e se abbandonato o in corso).

13 Indicare mese ed anno di riferimento.

Nome dell'Istituto scolastico/Università/Ente erogatore: <i>(scegliere quello di riferimento)</i>	
Sede dell'Istituto scolastico/Università/Ente erogatore: <i>(scegliere quello di riferimento)</i>	mengaroni
Votazione conseguita <i>(se presente)</i> ¹⁴ :	
Durata del percorso <i>(specificare se in ore/giorni/mesi/anni)</i> ¹⁵ :	
Principali contenuti oggetto di studio/esami sostenuti ¹⁶ :	
Stage/tirocinio <i>(se presente)</i> :	
Ente/azienda ospitante lo stage/il tirocinio <i>(se presente)</i> :	

2.2 Esperienze lavorative / professionali¹⁷

Periodo del rapporto di lavoro <i>(gg/mese/anno)</i> :	data di inizio 2017 In corso
Tipologia contrattuale ¹⁸ :	
Settore economico di riferimento ¹⁹ :	
Mansione svolta (qualifica SIL) ²⁰ :	Art Director Senior
Principali attività svolte ²¹ :	

- 14 Indicare in modo coerente al percorso (p.e. titolo, attestato di frequenza, di specializzazione, di qualifica; dichiarazione di competenze; ...). In caso di percorso non completato indicare le eventuali attestazioni intermedie, se presenti. Se pertinente, indicare il livello nella classificazione nazionale. Accertarsi di disporre o di poter disporre delle attestazioni in originale, ai fini del successivo procedimento di certificazione.
- 15 Indicare ove applicabile nella forma "numeratore/denominatore" (p.e. 108/110), aggiungendo eventuali informazioni integrative.
- 16 Indicare nel caso di corsi di formazione professionale o dove ritenuto opportuno la durata oraria complessiva.
- 17 Nel caso di percorso di laurea, indicare il numero di esami sostenuti (e se abbandonato o in corso).
- 18 Inserire tutte le esperienze lavorative (c.d. "esperienze non formali"), in ordine cronologico inverso, ponendo la più recente al primo posto. Fare esplicito riferimento ai rapporti di lavoro dimostrabili a mezzo di contratto o altro documento giuridicamente valido.
- 19 Oltre alla tipologia di contratto, indicare ove del caso:
il livello d'inquadramento ed il CCNL di riferimento. Nel caso di prestazione professionale non svolta in regime di lavoro dipendente indicare il livello di esperienza posseduta al tempo in cui l'esperienza è riferita, distinguendo fra junior (esperienza coerente inferiore ai tre anni), esperto (esperienza coerente di almeno tre anni), senior (esperienza coerente di almeno 10 anni);
la durata in ore/giorni/mesi o altra unità di tempo reputata confacente.
- 20 Laddove si disponga dell'informazione (con riferimento a Istat, Classificazione delle attività economiche. ATECO 2002), comunque non obbligatoria.
- 21 Laddove si disponga dell'informazione, comunque non obbligatoria.

Denominazione del datore di lavoro:	Officine Creative marchigiane
Indirizzo del datore di lavoro:	Via degli Abeti 106 Pesaro

Periodo del rapporto di lavoro (gg/mese/anno):	data di inizio 2017 In corso
Tipologia contrattuale ²² :	Libero professionista
Settore economico di riferimento ²³ :	
Mansione svolta (qualifica SIL) ²⁴ :	
Principali attività svolte ²⁵ :	
Denominazione del datore di lavoro:	
Indirizzo del datore di lavoro:	

Periodo del rapporto di lavoro (gg/mese/anno):	data di inizio 2013 data fine 2016
Tipologia contrattuale ²⁶ :	
Settore economico di riferimento ²⁷ :	
Mansione svolta (qualifica SIL) ²⁸ :	Creative director / Account / visual designer
Principali attività svolte ²⁹ :	
Denominazione del datore di lavoro:	The Garage Creative Studio
Indirizzo del datore di lavoro:	

Periodo del rapporto di lavoro	data di inizio 2013
--------------------------------	---------------------

22 Indicare le principali attività svolte e i ruoli ricoperti.

23 Oltre alla tipologia di contratto, indicare ove del caso:

il livello d'inquadramento ed il CCNL di riferimento. Nel caso di prestazione professionale non svolta in regime di lavoro dipendente indicare il livello di esperienza posseduta al tempo in cui l'esperienza è riferita, distinguendo fra junior (esperienza coerente inferiore ai tre anni), esperto (esperienza coerente di almeno tre anni), senior (esperienza coerente di almeno 10 anni);

la durata in ore/giorni/mesi o altra unità di tempo reputata confacente.

24 Laddove si disponga dell'informazione (con riferimento a Istat, Classificazione delle attività economiche, ATECO 2002), comunque non obbligatoria.

25 Laddove si disponga dell'informazione, comunque non obbligatoria.

26 Indicare le principali attività svolte e i ruoli ricoperti.

27 Oltre alla tipologia di contratto, indicare ove del caso:

il livello d'inquadramento ed il CCNL di riferimento. Nel caso di prestazione professionale non svolta in regime di lavoro dipendente indicare il livello di esperienza posseduta al tempo in cui l'esperienza è riferita, distinguendo fra junior (esperienza coerente inferiore ai tre anni), esperto (esperienza coerente di almeno tre anni), senior (esperienza coerente di almeno 10 anni);

la durata in ore/giorni/mesi o altra unità di tempo reputata confacente.

28 Laddove si disponga dell'informazione (con riferimento a Istat, Classificazione delle attività economiche, ATECO 2002), comunque non obbligatoria.

29 Laddove si disponga dell'informazione, comunque non obbligatoria.

(gg/mese/anno):	data fine 2014
Tipologia contrattuale ³⁰ :	Co Amministratore
Settore economico di riferimento ³¹ :	
Mansione svolta (qualifica SIL) ³² :	Co Amministratore
Principali attività svolte ³³ :	
Denominazione del datore di lavoro:	Coworking Pesaro
Indirizzo del datore di lavoro:	

Periodo del rapporto di lavoro (gg/mese/anno):	data di inizio 2008 data fine 2013
Tipologia contrattuale ³⁴ :	
Settore economico di riferimento ³⁵ :	
Mansione svolta (qualifica SIL) ³⁶ :	Creative director / Account / visual designer
Principali attività svolte ³⁷ :	
Denominazione del datore di lavoro:	Hotmilk Garage
Indirizzo del datore di lavoro:	

Periodo del rapporto di lavoro (gg/mese/anno): data di inizio 2008
data fine 2012

Tipologia contrattuale³⁸:

— Settore economico di riferimento³⁹

30 Indicare le principali attività svolte e i ruoli ricoperti.

31 Oltre alla tipologia di contratto, indicare ove del caso:

il livello d'inquadramento ed il CCNL di riferimento. Nel caso di prestazione professionale non svolta in regime di lavoro dipendente indicare il livello di esperienza posseduta al tempo in cui l'esperienza è riferita, distinguendo fra junior (esperienza coerente inferiore ai tre anni), esperto (esperienza coerente di almeno tre anni), senior (esperienza coerente di almeno 10 anni);

la durata in ore/giorni/mesi o altra unità di tempo reputata confacente.

32 Laddove si disponga dell'informazione (con riferimento a Istat, Classificazione delle attività economiche. ATECO 2002), comunque non obbligatoria.

33 Laddove si disponga dell'informazione, comunque non obbligatoria.

34 Indicare le principali attività svolte e i ruoli ricoperti.

35 Oltre alla tipologia di contratto, indicare ove del caso:

il livello d'inquadramento ed il CCNL di riferimento. Nel caso di prestazione professionale non svolta in regime di lavoro dipendente indicare il livello di esperienza posseduta al tempo in cui l'esperienza è riferita, distinguendo fra junior (esperienza coerente inferiore ai tre anni), esperto (esperienza coerente di almeno tre anni), senior (esperienza coerente di almeno 10 anni);

la durata in ore/giorni/mesi o altra unità di tempo reputata confacente.

36 Laddove si disponga dell'informazione (con riferimento a Istat, Classificazione delle attività economiche. ATECO 2002), comunque non obbligatoria.

37 Laddove si disponga dell'informazione, comunque non obbligatoria.

38 Indicare le principali attività svolte e i ruoli ricoperti.

39 Oltre alla tipologia di contratto, indicare ove del caso:

il livello d'inquadramento ed il CCNL di riferimento. Nel caso di prestazione professionale non svolta in regime di lavoro dipendente indicare il livello di esperienza posseduta al tempo in cui l'esperienza è riferita, distinguendo fra junior (esperienza coerente inferiore ai tre anni), esperto (esperienza coerente di almeno tre anni), senior (esperienza coerente di almeno 10 anni);

Periodo del rapporto di lavoro (gg/mese/anno):	data di inizio 2000 data fine 2008
Tipologia contrattuale ⁴² :	Libero professionista
Settore economico di riferimento ⁴³ :	
Mansione svolta (qualifica SIL) ⁴⁴ :	
Principali attività svolte ⁴⁵ :	
Denominazione del datore di lavoro:	Libero professionista
Indirizzo del datore di lavoro:	

Periodo del rapporto di lavoro (gg/mese/anno):	data di inizio data fine
Tipologia contrattuale ⁴⁶ :	
Settore economico di riferimento ⁴⁷ :	
Mansione svolta (qualifica SIL) ⁴⁸ :	Educatore Creative director / Account / visual designer

- 40 Laddove si disponga dell'informazione (con riferimento a Istat, Classificazione delle attività economiche. ATECO 2002), comunque non obbligatoria.
- 41 Laddove si disponga dell'informazione, comunque non obbligatoria.
- 42 Indicare le principali attività svolte e i ruoli ricoperti.
- 43 Oltre alla tipologia di contratto, indicare ove del caso:
il livello d'inquadramento ed il CCNL di riferimento. Nel caso di prestazione professionale non svolta in regime di lavoro dipendente indicare il livello di esperienza posseduta al tempo in cui l'esperienza è riferita, distinguendo fra junior (esperienza coerente inferiore ai tre anni), esperto (esperienza coerente di almeno tre anni), senior (esperienza coerente di almeno 10 anni);
la durata in ore/giorni/mesi o altra unità di tempo reputata confacente.
- 44 Laddove si disponga dell'informazione (con riferimento a Istat, Classificazione delle attività economiche. ATECO 2002), comunque non obbligatoria.
- 45 Laddove si disponga dell'informazione, comunque non obbligatoria.
- 46 Indicare le principali attività svolte e i ruoli ricoperti.
- 47 Oltre alla tipologia di contratto, indicare ove del caso:
il livello d'inquadramento ed il CCNL di riferimento. Nel caso di prestazione professionale non svolta in regime di lavoro dipendente indicare il livello di esperienza posseduta al tempo in cui l'esperienza è riferita, distinguendo fra junior (esperienza coerente inferiore ai tre anni), esperto (esperienza coerente di almeno tre anni), senior (esperienza coerente di almeno 10 anni);
la durata in ore/giorni/mesi o altra unità di tempo reputata confacente.
- 48 Laddove si disponga dell'informazione (con riferimento a Istat, Classificazione delle attività economiche. ATECO 2002), comunque non obbligatoria.

Principali attività svolte ⁴⁹ :	
Denominazione del datore di lavoro:	Ginestra
Indirizzo del datore di lavoro:	

Periodo del rapporto di lavoro (gg/mese/anno):	data di inizio data fine
Tipologia contrattuale ⁵⁰ :	
Settore economico di riferimento ⁵¹ :	
Mansione svolta (qualifica SIL) ⁵² :	Insegnate
Principali attività svolte ⁵³ :	
Denominazione del datore di lavoro:	ISA Fellini
Indirizzo del datore di lavoro:	

49 Laddove si disponga dell'informazione, comunque non obbligatoria.

50 Indicare le principali attività svolte e i ruoli ricoperti.

51 Oltre alla tipologia di contratto, indicare ove del caso:

il livello d'inquadramento ed il CCNL di riferimento. Nel caso di prestazione professionale non svolta in regime di lavoro dipendente indicare il livello di esperienza posseduta al tempo in cui l'esperienza è riferita, distinguendo fra junior (esperienza coerente inferiore ai tre anni), esperto (esperienza coerente di almeno tre anni), senior (esperienza coerente di almeno 10 anni);

la durata in ore/giorni/mesi o altra unità di tempo reputata confacente.

52 Laddove si disponga dell'informazione (con riferimento a Istat, Classificazione delle attività economiche. ATECO 2002), comunque non obbligatoria.

53 Laddove si disponga dell'informazione, comunque non obbligatoria.

2.3 Attività non professionali significative in termini di apprendimento⁵⁴

Periodo (da mese/anno a mese/anno) ⁵⁵ :	
Settore di riferimento:	
Posizione ricoperta:	
Principali attività svolte:	
Nome dell'ente ⁵⁶ :	Scout c.n.g.e.i
Indirizzo dell'ente:	

(da ripetersi per ogni esperienza ritenuta significativa)

54 Indicare le principali attività svolte e i ruoli ricoperti.

55 Indicare in ordine cronologico inverso le esperienze di vita personale e di relazione sociale (c.d. "esperienze informali") ritenute significative, ponendo la più recente al primo posto. Include anche le eventuali attività di servizio civile (Legge 6 marzo 2001, n. 64; D.Lgs. 77/02) e di volontariato (L. 266/91).

56 Indicare almeno mese ed anno di riferimento.

3. Autovalutazione del livello di possesso di conoscenze e competenze⁵⁷

3.1 Area dei linguaggi: lingue straniere ⁵⁸

Lingua	Livello ⁵⁹	Modalità e contesto di apprendimento ⁶⁰	Attestazioni ⁶¹

3.2 Area tecnologica: informatica ⁶²

Tipologia e livello ⁶³	Modalità e contesto di apprendimento ⁶⁴	Attestazioni ⁶⁵

3.3 Altre conoscenze e competenze ritenute utili⁶⁶

⁵⁷ Ove presente

⁵⁸ E' la sezione in cui riportare le conoscenze e le competenze autovalutate nel loro possesso, con riferimento agli standard in uso a livello europeo.

⁵⁹ Indicare le lingue conosciute (p.e. francese, inglese).

⁶⁰ Lo standard di riferimento è il *Portfolio europeo delle lingue* (2002, inserito nel *Quadro comunitario unico per la trasparenza delle qualifiche e delle competenze (Europass)* - Decisione del 15 dicembre 2004) che articola la competenza linguistica in 6 livelli : elementare (A1: base, A2: avanzato); indipendente (B1: base, B2: avanzato); competente (C1: base, C2: avanzato). Si rimanda ai documenti di riferimento per l'utilizzo pratico.

⁶¹ Indicare modalità, contesto e periodo in cui è stata appresa la lingua (auto-apprendimento, aula, soggiorni di studio all'estero, vacanza, etc.).

⁶² Indicare in modo analitico le eventuali attestazioni/titoli posseduti, i soggetti che le hanno rilasciate e le date di conseguimento.

⁶³ Indicare le conoscenze e competenze informatiche possedute.

⁶⁴ Lo standard di riferimento generale per i saperi *ICT-related* è la *Patente Europea del Computer (ECDL, 2001, 2003; EUCIP, 2004)*, articolato in 4 tipologie che attestano le competenze nell'uso del personal computer: a) di base (utente generico); b) avanzate (utente applicativo); c) specialistiche (specialista ICT); e) professionali/esperte (*ICT administrator*). Si rimanda agli standard di riferimento per il dettaglio. Laddove ritenuto utile, fare riferimento anche a standard specifici.

⁶⁵ Indicare modalità, contesto e periodo in cui è stato appreso (p.e. auto-apprendimento, aula, soggiorni di studio all'estero, vacanza).

⁶⁶ Indicare in modo analitico le eventuali attestazioni/titoli posseduti, i soggetti che le hanno rilasciate e le date di conseguimento.

4. Ulteriori attestazioni ed abilitazioni⁶⁷

Patente⁶⁸

Abilitazione⁶⁹

5. Annotazioni

Il presente curriculum vitae è aggiornato alla data del 4/02/2019

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla gestione del procedimento di certificazione delle competenze individuali, ai sensi del Regolamento integrativo al Dispositivo di accreditamento delle strutture formative della Regione Marche (DAFORM).

(Luogo e data) PERANO
4/02/2019

Il dichiarante
(1) (2) [Firma]

(1) Firma per esteso e leggibile

(2) La firma deve essere apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione della dichiarazione o dell'istanza nella quale la dichiarazione è contenuta o alla quale è collegata. In alternativa, la dichiarazione può essere sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

⁶⁷ Se ritenuto utile inserire altre conoscenze e competenze, facendo riferimento a standard specifici.

⁶⁸ Riportare in questa sezione le eventuali abilitazioni possedute. Indicare se dotate di valore pubblico e l'anno di conseguimento. Il termine abilitazione si riferisce a tutte le attestazioni formali che riconoscono la possibilità per l'individuo di svolgere una determinata attività (p.e. patente di guida, licenza di caccia, iscrizione al REC, iscrizione ad un albo professionale).

⁶⁹ Campo non obbligatorio. Indicare tipologia, classe (A, B, C, D, E, F) ed eventuali specificità (p.e. abilitazione trasporti pubblici).

⁷⁰ Campo non obbligatorio.